

Regulamin sprzedaży i rezerwacji biletów w Bałtyckim Teatrze Dramatycznym im. J. Słowackiego w Koszalinie

§1

Definicje

Regulamin	Niniejszy Regulamin Bałtyckiego Teatru Dramatycznego im. J. Słowackiego w Koszalinie dotyczący rezerwacji i sprzedaży biletów na Wydarzenia artystyczne odbywające się w Bałtyckim Teatrze Dramatycznym im. J. Słowackiego w Koszalinie, z wyłączeniem sprzedaży online.
Teatr	Bałtycki Teatr Dramatyczny im. J. Słowackiego w Koszalinie.
Wydarzenie	Przedstawienie teatralne i inne zdarzenie artystyczne lub upowszechniające kulturę teatralną odbywające się w Teatrze, objęte systemem sprzedaży.
Wydarzenia agencyjne	Wydarzenia wystawiane na scenie Teatru, których organizatorem są podmioty zewnętrzne, zawierające umowę najmu sali widowiskowej.
Widz	Osoba uczestnicząca w Wydarzeniu na podstawie wykupionego biletu.
Kupujący	Osoba kupująca lub rezerwująca bilet z wykorzystaniem systemu sprzedaży.
System sprzedaży	System informatyczny Teatru umożliwiający sprzedaż biletów na Wydarzenia.
Strona internetowa	www.btd.koszalin.pl
BOW	Biuro Obsługi Widowni.

§2

Zasady uczestnictwa w Wydarzeniu

1. Teatr zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze bez podania przyczyny. W przypadku zmian w repertuarze lub odwołania spektaklu Teatr nie ponosi odpowiedzialności za koszty związane z dojazdem na Wydarzenie.
2. Zakupiony bilet stanowi dokument uprawniający do uczestnictwa w Wydarzeniu, którego dotyczy.
3. Bilet podlega jednorazowej weryfikacji w momencie wejścia na Wydarzenie – nie ma możliwości ponownego wykorzystania biletu.
4. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za bilety uszkodzone lub zgubione przez Kupującego.
5. Widzowie, którzy kupili bilety ulgowe zobowiązani są do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki przed wejściem na Wydarzenie. Teatr ma prawo odmówić wejścia osobom nieuprawnionym do zniżki.
6. Wydarzenia rozpoczynają się punktualnie.
7. Prosimy o przybycie do Teatru z odpowiednim wyprzedzeniem. Spóźnieni Widzowie będą wpuszczani na widownię dopiero po przerwie. W przypadku spektakli o niestandardowym układzie widowni i bez przerwy Teatr ma prawo odmówić wejścia na widownię osobie spóźnionej.
8. Na terenie Teatru dzieci nie mogą pozostawać bez opieki.

9. Podczas Wydarzeń obowiązuje zakaz filmowania, fotografowania i nagrywania.
10. Na widowni obowiązuje zakaz używania urządzeń emitujących sygnały dźwiękowe. Widzowie przebywający na widowni zobowiązani są do wyłączenia sygnałów w takich urządzeniach.
11. Na widowni obowiązuje zakaz spożywania jedzenia i napojów.
12. Na terenie Teatru obowiązuje zakaz używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz zakaz spożywania alkoholu, poza miejscami do tego wyznaczonymi.
13. Teatr ma prawo wyprosić z widowni osoby naruszające zasady opisane w punktach 9, 10, 11, 12 niniejszego paragrafu.
14. Teatr ma prawo odmówić wejścia na widownię osobom będącym pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

§3

Rezerwacja biletów indywidualnych i grupowych

1. Rezerwacji można dokonać osobiście w kasie Teatru, telefonicznie u pracowników BOW - **numery telefonów: 94 342-22-67, 502-341-700, 515-530-253**, lub za pomocą poczty elektronicznej: **bilety@btd.koszalin.pl**
2. Rezerwacji można dokonać podając pracownikowi Teatru imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego lub adres e-mailowy. Tym samym Widzowie wyrażają zgodę na kontakt ze strony Teatru w celu skutecznej obsługi rezerwacji w przypadku ewentualnych zmian w repertuarze. Dane osobowe są wykorzystywane przez Teatr wyłącznie w celu skutecznej obsługi rezerwacji z zachowaniem wymogów ochrony danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz innych obowiązujących przepisów prawa polskiego i europejskiego dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Zarezerwowane bilety indywidualne należy wykupić nie później niż 2 dni przed terminem Wydarzenia. Rezerwacje, które nie zostały opłacone w ustalonym terminie są automatycznie anulowane, a bilety objęte rezerwacją skierowane do ponownej sprzedaży.
4. Po wcześniejszym uzgodnieniu z BOW dopuszcza się jednorazowe przedłużenie rezerwacji indywidualnej.
5. Rezerwacja grupowa obejmuje co najmniej 15 miejsc na jedno Wydarzenie w tym samym terminie.
6. Rezerwacja grupowa wymaga pisemnego zamówienia nabywcy (złożonego osobiście lub za pomocą poczty elektronicznej na adres bilety@btd.koszalin.pl).
7. Zamówienie pisemne powinno zawierać następujące informacje:
 - a) nazwę, adres i telefon instytucji/przedsiębiorstwa,
 - b) imię i nazwisko osoby zamawiającej,
 - c) godzinę, datę i tytuł Wydarzenia,
 - d) rodzaj i liczbę zamówionych biletów,
 - e) proponowaną formę zapłaty,
 - f) NIP zamawiającego w przypadku żądania wystawienia faktury VAT i płatności przelewem.
8. Płatności za zarezerwowane bilety grupowe mogą być dokonywane: przelewem, gotówką lub kartą płatniczą w kasie Teatru. W przypadku płatności przelewem konieczne jest zgłoszenie tego sposobu płatności podczas dokonywania rezerwacji.

9. Po otrzymaniu wpłaty Teatr wystawia fakturę VAT nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymano wpłatę.
10. Wszelkie zmiany w rezerwacji grupowej wymagają zgłoszenia w BOW u pracowników zajmujących się rezerwacją.
11. W okresie przerwy wakacyjnej oraz w okresach okołoswiątecznych godziny, w których można osobiście lub telefonicznie dokonywać rezerwacji, a także godziny pracy kasy biletowej ustala się odrębnie. Informacje na temat zmian są publikowane na stronie internetowej Teatru.
12. Teatr zastrzega sobie prawo do wprowadzenia odrębnych zasad rezerwacji biletów na wybrane Wydarzenia w ramach specjalnych promocji cenowych.

§4

Sprzedaż biletów /karnetów/ voucherów

1. Zakup biletu w kasie Teatru oznacza akceptację przez Kupującego niniejszego Regulaminu.
2. Sprzedaż bezpośrednią biletów indywidualnych i grupowych prowadzi kasa Teatru w godzinach jej otwarcia.
W trakcie przerwy wakacyjnej oraz w okresach okołoswiątecznych godziny pracy kasy ustalane są odrębnie. Informacje na temat zmian są umieszczane na stronie internetowej Teatru.
3. Płatności za bilety w kasach Teatru można dokonywać gotówką lub kartą płatniczą. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przerwy w obsłudze płatności kartą płatniczą spowodowane przez operatora systemu.
4. W systemie sprzedaży bezpośredniej można kupić bilety pełnopłatne, ulgowe, specjalne oraz karnety.
5. Bilety ulgowe przysługują: uczniom, studentom (do 26. roku życia), emerytom, rencistom oraz osobom niepełnosprawnym, pod warunkiem posiadania dokumentu uprawniającego do zniżki.
6. Bilety specjalne sprzedawane są na spektakle, objęte akcjami promocyjnymi organizowanymi przez Teatr.
7. Ceny biletów oraz strefy cenowe ustalane są w cenniku biletów, umieszczonym na stronie internetowej Teatru.
8. Na życzenie Kupującego, faktury VAT wystawiane są za okazaniem paragonu fiskalnego, w terminie 3 (trzech) miesięcy licząc od końca miesiąca, w którym Teatr wykonał usługę lub otrzymał zapłatę.

KARNETY

W kasie Teatru oraz za pośrednictwem strony internetowej www.btd.koszalin.pl można zakupić 4-wejściowe i 6-wejściowe karnety na spektakle BTB.

9. **Karnety** można wymienić na bilet z miejscem w każdej strefie cenowej na dowolny spektakl BTB oraz gościnny (z wyłączeniem wydarzeń agencyjnych) z repertuaru.
10. Ceny karnetów zostały określone w cenniku umieszczonym na stronie internetowej Teatru.
11. **Karnety** są sprzedawane na dany sezon artystyczny tj. **od 01 września danego roku do 30 czerwca roku następnego.**
12. Wymiana karnetu na bilet po upływie terminu jego ważności nie jest możliwa.
13. Za niewykorzystane karnety nie przysługuje zwrot pieniędzy.

14. W przypadku odwołania przez Teatr spektaklu, na który dokonano wymiany karnetu na bilet, Widz ma prawo do wykorzystania karnetu w innym terminie, natomiast nie przysługuje mu prawo do zwrotu pieniędzy.
15. Karnet oraz bilet wymieniony z karnetu nie podlegają wymianie na gotówkę, ani zwrotowi.
16. Jeśli cena biletu na spektakl jest niższa niż wartość karnetu, Teatr nie zwraca różnicy.
17. Karnet, który nie zostanie wymieniony na bilet, nie uprawnia do uczestnictwa w Wydarzeniu i do zajęcia miejsca na widowni.
18. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za karnety zgubione przez Kupującego i nie wystawia duplikatów.

VOUCHER

19. Voucher **to bilet otwarty** na dowolny spektakl Bałtyckiego Teatru Dramatycznego oraz gościnny, ważny **od 01 września danego roku do 30 czerwca roku następnego**.
20. **Koszt Vouchera dla jednej osoby to 60,00 zł, dla dwóch osób 120,00 zł (niezależnie od strefy cenowej).**
21. Voucher można zakupić zarówno w kasie Teatru, jak i za pośrednictwem strony internetowej www.btd.koszalin.pl
22. Voucher można zrealizować w następujący sposób:
-kupując bilety przez stronę internetową, wpisując w odpowiednie pole kod Vouchera – dokonując rezerwacji osobiście, telefonicznie lub mailowo w kasie Teatru.
23. Rezerwacja miejsc jest możliwa z odpowiednim wyprzedzeniem (nie gwarantujemy dostępności miejsc w ostatniej chwili), pod warunkiem, że data spektaklu mieści się w dacie ważności Vouchera.
24. Rezerwacji można dokonać na dowolny spektakl z repertuaru BTD oraz gościnny, który dostępny jest na stronie internetowej, z wyłączeniem wydarzeń specjalnych, premier oraz spektakli agencyjnych.
25. Po dokonaniu rezerwacji należy zgłosić się do kasy Teatru w celu wymiany Vouchera na bilety z przypisanymi miejscami.
26. Voucher, który nie zostanie wymieniony w kasie na bilety nie daje prawa do zajęcia miejsc na widowni.
27. Voucher nie podlega zwrotowi.
28. Za niewykorzystany Voucher nie przysługuje zwrot pieniędzy.
29. Zrealizowany Voucher nie podlega zwrotowi, ani wymianie.
30. Sprzedaż biletów, karnetów oraz voucherów online na Wydarzenia odbywa się całodobowo wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej Teatru. W tym przypadku obowiązują zasady sprzedaży, płatności i dystrybucji biletów określone w Regulaminie Teatru dotyczącego sprzedaży online.
31. W przypadku sprzedaży biletów na Wydarzenia agencyjne Teatr pośredniczy w sprzedaży biletów w imieniu i na rzecz organizatora, który ponosi wobec Widzów odpowiedzialność za realizację Wydarzenia. Zwrotu zakupionych biletów agencyjnych można dokonać najpóźniej na 10 dni przed terminem wydarzenia.

§5

Zasady dotyczące zwrotu biletów indywidualnych i grupowych

1. Zwrot biletów indywidualnych możliwy jest najpóźniej na dwa dni robocze przed datą Wydarzenia, na które zostały kupione.
2. Zwrot biletów grupowych (15 i więcej kupionych na jedno Wydarzenie) możliwy jest najpóźniej na pięć dni roboczych przed Wydarzeniem, na które zostały kupione, za

wyjątkiem akcji specjalnych, na które obowiązują odrębne zasady rezerwacji i sprzedaży.

3. Zwrot należności za bilety kupione w kasach Teatru jest możliwy jedynie za okazaniem dowodu zakupu oraz zakupionego biletu.
4. Zwrot należności za bilety opłacone przelewem należy zgłaszać na adres e-mail: bilety@btd.koszalin.pl wraz z podaniem danych osobowych Kupującego: imię, nazwisko, nazwę instytucji oraz numer konta (nie dotyczy biletów zakupionych online).
5. W przypadku odwołania Wydarzenia przez Teatr, w terminie 14 dni od odwołanego wydarzenia Kupującemu przysługuje zwrot należności za zakupione bilety albo, w miarę możliwości, wymiana biletów na inne Wydarzenie.
6. Zwrot niewykorzystanych biletów na Wydarzenie, które się już odbyło lub rozpoczęło, nie jest możliwy.
7. Teatr nie prowadzi wymiany biletów na Wydarzenie w innym terminie, poza przypadkiem opisanym w punkcie 5.

§6

Awaria Systemu sprzedaży biletów

1. W przypadku nagłej awarii Systemu sprzedaży, Teatr zawiesza rezerwację i sprzedaż biletów do czasu jej usunięcia. Na Wydarzenie mogą wejść Widzowie, którzy posiadają bilet uprawniający do uczestnictwa w Wydarzeniu.
2. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku awarii, o której mowa w ust. 1, w szczególności nie jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych w związku z przyjazdem na Wydarzenie.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych od Kupujących w procesie rezerwacji i sprzedaży biletów jest Teatr.
2. Podanie przez Kupującego danych osobowych w procesie rezerwacji i sprzedaży biletów jest dobrowolne i równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na przechowywanie i przetwarzanie przez Teatr danych osobowych wskazanych przez Kupującego w celu realizacji zamówienia, niezbędnego kontaktu z Kupującym oraz w celu rezerwacji i sprzedaży biletów.
3. Przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych odbywa się przy zachowaniu zasad określonych w obowiązującym prawie, a ich przestrzeganie nadzoruje specjalnie wyznaczona do tego celu osoba IODO, z którą można kontaktować się pod adresem iodo@btd.koszalin.pl lub przesyłając korespondencję na adres Teatru.
4. Każda osoba udostępniająca swoje dane osobowe ma prawo nieograniczonego dostępu do nich, jak również do ich poprawiania, uaktualniania, usunięcia, przeniesienia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
5. Kupujący wyraża zgodę na wykonywanie przez Teatr na danych osobowych wszelkich możliwych i dozwolonych prawem operacji w takim zakresie, w jakim jest to konieczne dla realizacji wskazanych w Regulaminie celów przetwarzania danych osobowych. W szczególności Teatr jest upoważniony do utrwalania, przechowywania i usuwania danych osobowych Kupujących.

6. Kupujący ma prawo swobodnego i bezpłatnego dostępu do swoich danych osobowych w każdym czasie, prawo ich poprawiania, a także prawo żądania zaprzestania ich przetwarzania i ich usunięcia, przeniesienia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. W każdej chwili Kupującemu przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od momentu wyrażenia zgody.

§ 8

Pozostałe postanowienia

1. Niniejszy Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów dostępny jest na stronie internetowej Teatru oraz w kasie biletowej Teatru.
2. Informacje na temat repertuaru, cen biletów, godzin pracy Biura Obsługi Widowni oraz kasy biletowej Teatru publikowane są na stronie internetowej Teatru.